



**SEDE ASSOCIATA LICEO SCIENTIFICO DI CANICATTINI BAGNI**

*Liceo Scientifico - Scienze Umane - Linguistico - Economico Sociale - Scienze Applicate - Sportivo*

Viale Vittorio Veneto Contrada Serrantone 96014 - FLORIDIA (SR) TEL.: sede centrale 0931/949768 - FAX: 0931/940456

Sez. Associata Liceo Scientifico di Canicattini Bagni via Umberto TEL/FAX 0931/947506 C.M. SRPS150001- C. F.93079140898

sito web: <http://www.liceodavincifloridia.gov.it> e-mail: [srps150001@istruzione.it](mailto:srps150001@istruzione.it) pec: [srps150001@pec.istruzione.it](mailto:srps150001@pec.istruzione.it)

LICEO SCIENTIFICO - LEONARDO DA VINCI-FLORIDIA

Prot. 0004290 del 12/07/2019

(Uscita)

**Floridia 12 /07/2019**

**All'Albo online  
Agli Atti**

**Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"- 2014- 2020.**

**Avviso n. 3781 del 05/04/2017 – FSE – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. FSE – 10.2.5.B – FSEPON – SI- 2017-8 Verso un'Economia di Welfare – Lavoro, scuola e servizi innovativi**

**Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Sottoazione 10.2.5.A Percorsi di alternanza scuola - lavoro**

**AVVISO INDIZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, Asse I-Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.5 sottoazione 10.2.5.A Percorsi di alternanza scuola-lavoro al quale l'Istituto ha partecipato con la propria candidatura “ Verso un'Economia di Welfare – Lavoro, scuola e servizi innovativi”

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/38386 del 28/12/2017 con la quale il MIUR ha pubblicato le graduatorie definitive regionali;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/188 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione

dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica.

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018;

**VISTO** il Decreto formale di assunzione in bilancio prot. n. 3549-06 del 08/06/2018

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 22/2018 del 14/06/2018 che ha assunto a bilancio le somme di competenza del progetto;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti, del consiglio di Istituto relative all'approvazione del progetto e alla partecipazione e alla candidatura

**VISTA** la delibera dei criteri di valutazione dei titoli del Collegio dei Docenti delibera n. 30 del 24/11/2017;

**VISTA** la delibera dei criteri di valutazione dei tutori degli esperti del Consiglio d'Istituto 40/2018;

**VISTA** la delibera dei criteri di valutazione dei titoli del Collegio dei Docenti per la selezione dei tutor, delibera n. 30 del 24/11/2017;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 30/11/2017 che ha stabilito ai sensi dell'art. 33 lettera g del D.A 895 del 31/12/2001 della Regione Siciliana i criteri di valutazione dei titoli per la selezione dei tutor;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto

**VISTE** le linee guida del MIUR nelle quali si indica l'ordine di priorità da seguire nella ricerca del personale tutor/ figura di sistema, tenendo conto dei moduli ricadenti in ciascuna delle singole istituzioni scolastiche, per espletare e supportare le attività formative previste dal bando PON in oggetto;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 37 del 08/05/2017;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure di n. 1 Referente per il supporto al coordinamento con il compito di coordinare le attività inerenti al progetto che cooperi con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le altre figure coinvolte per la piena realizzazione del Progetto;

**Tutto ciò visto e rilevato,**

### **INDICE**

la procedura di selezione di personale interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente, per n. 1 incarico di Figura di supporto al Dirigente Scolastico nella realizzazione del progetto PON FSE in oggetto.

Figura prevista	Costo ora	n° ore	Costo onnicomprensivo per 1 figura
N° 1 Figura di supporto	23,23€/ora	30 ore	€ 696,90

### **Art 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

Alla Figura di supporto per la gestione della piattaforma sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

A. conoscenza approfondita della progettazione PON;

B. esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON;

C. competenze digitali certificate;

D. conoscenza del Piano Nazionale Scuola digitale;

E. esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione; F.

partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;  
G. esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON, POR,...).

### **Art.2 REQUISITI DI ACCESSO**

I requisiti di accesso per l'incarico di **SUPPORTO AL COORDINAMENTO** sono:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.

### **Art.3 - COMPITI DI PERTINENZA**

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi.
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
4. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
5. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti),
6. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
7. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
8. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
9. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
10. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

### **Art. 4 COMPENSO**

Per il progetto PON indicato il compenso sarà: 23,23 euro/ora onnicomprensivi degli oneri a carico dello stato per la figura di supporto al **coordinamento**.

Nello specifico sarà corrisposto alla figura di Supporto al Coordinatore l'importo onnicomprensivo di euro 696,90 corrispondente a 30 ore.

Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

### **Art. 5 PRESENTAZIONE DOMANDE**

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su appositi modelli, debitamente firmati in calce, corredati da autovalutazione titoli (tabelle allegate) e dal curriculum vitae formato europeo (anch'essi debitamente firmati), nonché da un documento di identità in corso di validità. Esse dovranno pervenire,

entro e non oltre le ore 12.00 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, ovvero entro le ore 12.00 del 22 luglio 2019, a mezzo PEC all'indirizzo Pec srps150001@pec.istruzione.it oppure attraverso e-mail all'indirizzo srps150001@istruzione.it o consegnate brevi mani all'ufficio protocollo dell'Istituto o a mezzo posta (raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio) . A parità di punteggio verrà data la priorità al candidato più giovane.

#### **Art. 6 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Omissione della firma sulla documentazione
4. Documento di identità scaduto o illeggibile
5. Scheda valutazione titoli non compilata.

#### **Art. 7 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI, MODALITÀ**

La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente utilizzando i modelli allegati all'avviso.

#### **Art. 8 SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione allegata. In caso di parità di punteggi verrà data priorità al candidato più giovane. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente avviso. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola nell'apposita sezione. Gli interessati potranno presentare ricorso avverso la graduatoria entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine e in assenza di ricorsi la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo la Commissione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **Art.9 CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Si procederà all'attribuzione degli incarichi anche in presenza di un solo curriculum, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione.

#### **Art.10 AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica.

Il Responsabile del Procedimento e il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Marcello Pisani.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

ALLEGATI: Tabella valutazione titoli (allegato A), domanda di partecipazione al bando (allegato B) e tabella di auto-valutazione dei titoli (allegato C).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Marcello Pisani**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

## Allegato A

### Griglia di Valutazione

Titolo	Punteggio	Inserire punteggi	Max	Riserva to alla scuola
<b>1) Possesso Titoli di studio. Sarà valutato il titolo con punteggio superiore</b>				
- Vecchio ordinamento universitario - Classe di Laurea specialistica corrispondente al vecchio ordinamento.	Punti 10 per votazione 110/110 lode ;  Punti 7 per votazione da 101/a 109/110;  Punti 8 per votazione 110/110;  Punti 6 per votazione fino 100		Max 10	
<b>2) Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento</b>				
Master, dottorato di ricerca, Corso biennale innovazione didattica	Punti 3		Max 6	
Abilitazione all'insegnamento	Punti 2		Max 2	
<b>3) Esperienze da tutor in progetti PON – POR - IFTS</b>				
	Punti 1		Max 4	
<b>4) Docenza come esperto nei progetti PON FSE</b>				
<b>5) Tutor d'aula, facilitatore, valutatore in percorsi PON IFTS</b>				
	Punti 1		Max 3	
<b>6) Competenze informatiche certificate</b>				
			Max 3	
• ECDL- ECDL ADVANCED	Punti 1			
• Certificazione LIM	Punti 1			
• Esaminatore AICA-EIPASS	Punti 1			
• Formatore AICA-Formatore EIPASS	Punti 1			
• IT ADMINISTRATOR	Punti 1			
• IC3- MOS	Punti 1			
• Animatore digitale	Punti 1			
• Laurea informatica	Punti 1			
<b>Esperienza maturata nel settore di pertinenza</b>				
Certificazione dell'ente presso cui è stata maturata l'esperienza in qualità di funzione strumentale e collaborazione con lo staff dirigenziale.	Punti 2		Max 8	
<b>7) Competenze linguistiche certificate</b>				

			Max 4	
• Certificazione linguistica B1,	Punti 1			
• Certificazione linguistica B2,	Punti 1			
• Certificazione linguistica C1,	Punti 1			
• Certificazione linguistica C2,	Punti 1			
<b>Totale</b>			<b>Max 40</b>	

Luogo, Data \_\_\_\_\_

Firma

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto d'Istruzione Superiore  
"L. da Vinci" di Florida

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO. AVVISO N. 3781 DEL 05/04/2017 - FSE –PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO - FSE - 10.2.5.A - FSEPON-SI-2017-8 “ Verso un’Economia di Welfare – Lavoro, scuola e servizi innovativi”**

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_, Nome \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_, cod. Fiscale \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ docente a tempo indeterminato presso codesto

Istituto per la classe di concorso \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di *figura professionale interna* di supporto al coordinamento del Dirigente Scolastico relativo all'avviso n. 3781 del 05/04/2017 – FSE – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. FSE – 10.2.5.A – FSEPON – SI- 2017-8 Verso un’Economia di Welfare – Lavoro, scuola e servizi innovativi. Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Sottoazione 10.2.5.A Percorsi di alternanza scuola - lavoro

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000:

-di essere in possesso dei titoli valutabili ai fini dell'attribuzione dell’incarico come da tabella ALLEGATA

-di non avere condanne penali, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale:.....

-di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell’art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);

-di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l’attribuzione del presente incarico;

-di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;



- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto- valutazione -allegata alla presente, per un totale di punti (in lettere:\_\_\_\_\_)

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione tutta la documentazione inerente l'incarico.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico sulla base delle indicazioni del Dirigente Scolastico.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Documentazione da allegare:

- Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- Tabella di autovalutazione titoli posseduti;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI  
FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA**

Candidato \_\_\_\_\_

Titolo	Punteggio	Inserire punteggi	Max	Riservato alla scuola
<b>1) Possesso Titoli di studio. Sarà valutato il titolo con punteggio superiore</b>				
- Vecchio ordinamento universitario - Classe di Laurea specialistica corrispondente al vecchio ordinamento.	Punti 10 per votazione 110/110 lode ;  Punti 7 per votazione da 101/a 109/110;  Punti 8 per votazione 110/110;  Punti 6 per votazione fino 100		Max 10	
<b>2) Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento</b>				
Master, dottorato di ricerca, Corso biennale innovazione didattica	Punti 3		Max 6	
Abilitazione all'insegnamento	Punti 2		Max 2	
<b>3) Esperienze da tutor in progetti PON – POR - IFTS</b>				
	Punti 1		Max 4	
<b>4) Docenza come esperto nei progetti PON FSE</b>				
<b>5) Tutor d'aula, facilitatore, valutatore in percorsi PON IFTS</b>				
	Punti 1		Max 3	
<b>6) Competenze informatiche certificate</b>				
			Max 3	
• ECDL- ECDL ADVANCED	Punti 1			
• Certificazione LIM	Punti 1			
• Esaminatore AICA-EIPASS	Punti 1			
• Formatore AICA-Formatore EIPASS	Punti 1			
• IT ADMINISTRATOR	Punti 1			
• IC3- MOS	Punti 1			
• Animatore digitale	Punti 1			
• Laurea informatica	Punti 1			
<b>Esperienza maturata nel settore di pertinenza</b>				

Certificazione dell'ente presso cui è stata maturata l'esperienza in qualità di funzione strumentale e collaborazione con lo staff dirigenziale.	Punti 2		Max 8	
<b>7) Competenze linguistiche certificate</b>				
			Max 4	
• Certificazione linguistica B1,	Punti 1			
• Certificazione linguistica B2,	Punti 1			
• Certificazione linguistica C1,	Punti 1			
• Certificazione linguistica C2,	Punti 1			
<b>Totale</b>			<b>Max 40</b>	

(\*) da compilare a cura del candidato)

**IL CANDIDATO AVRA'CURA DI EVIDENZIARE SUL CURRICULUM VITAE LE ESPERIENZE E I TITOLI DEI QUALI RICHIEDE LA VALUTAZIONE.**

data, \_\_\_\_\_

Firma.....